

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu**  
**„Zagraniczna mobilność początkiem drogi zawodowej”**  
**Nr projektu POWERVET-2019-1-PL01-KA102-062101**

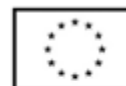
**§ 1**

**Przepisy ogólne**

1. Projekt pt. „Zagraniczna mobilność początkiem drogi zawodowej” jest realizowany przez Zespół Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach, zwany dalej organizacją wysyłającą, działającą w partnerstwie z YouNet Reggio Emilia, zwaną dalej organizacją przyjmującą.
2. Projekt jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), jako część projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr POWERVET-2019-1-PL01-KA102-062101 zawartej pomiędzy Powiatem Tarnogórskim / Zespołem Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji.
4. Projekt jest realizowany w terminie 01.10.2019 – 30.09.2020.
5. Głównym celem projektu jest podniesienie poziomu kluczowych kompetencji i umiejętności, zwłaszcza zawodowych uczniów, aby zwiększyć ich zdolność do zatrudnienia oraz ułatwić im przejście na rynek pracy. W projekcie weźmie udział 20 uczniów Zespołu Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach kształcących się w kierunku technik budownictwa, technik architektury krajobrazu.
6. Cele szczegółowe projektu dotyczą:
  - rozwój zawodowy uczniów,
  - zwiększenie szans na zatrudnienie i lepszych perspektyw kariery, szczególnie na europejskim rynku pracy,
  - podniesienie umiejętności interpersonalnych i językowych,
  - wzrost zmysłu inicjatywy i przedsiębiorczości, usamodzielnienia i poczucia własnej wartości,
  - kształtowanie postaw tolerancji otwartości, świadomości międzykulturowej,
  - nawiązanie nowych kontaktów społeczno-zawodowych, poznanie organizacji pracy włoskich firm,
  - zwiększenie motywacji do dalszego uczestnictwa w kształceniu lub szkoleniu po mobilności, a także po zakończeniu nauki w szkole.
7. Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla 20 uczniów Zespołu Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach (uczestników mobilności) we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych kierunkami kształcenia.
8. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- a) grupę docelową,
  - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
  - c) wymagane dokumenty,
  - d) prawa i obowiązki uczestników,
  - e) zasady rezygnacji z projektu.
9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.
10. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Budowlano-Architektonicznych, ul. Okrzei 3, 42-600 Tarnowskie Góry.
11. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: <https://budowlanka.tgory.pl/>

## § 2

### Grupa docelowa

20 uczniów z Zespołu Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach (klasy II i III), w tym:

- osoby kształcące się w zawodzie technik budownictwa,
- osoby kształcące się w zawodzie technik architektury krajobrazu.

Grupie uczestników towarzyszyć będzie 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele).

## § 3

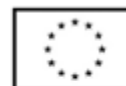
### Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

#### I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie, w miesiącu październik 2019 r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadza komisja 3-osobowa w składzie: dyrektor/wicedyrektor szkoły, koordynator projektu, kierownik kształcenia praktycznego, nauczyciel np. przedmiotów zawodowych, języka angielskiego.
4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie internetowej. Informacje o rekrutacji zostaną przekazane także przez wychowawców.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo winien podpisać opiekun prawny.
7. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
8. Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

## II. Kryterium rekrutacyjne formalne:

- a) Zbadane zostanie posiadanie statusu ucznia II lub III klasy Zespołu Szkół Budowlano-Architektonicznych w Tarnowskich Górach na kierunkach: technik budownictwa, technik architektury krajobrazu.
- b) Ocena: spełnia - 1 pkt., nie spełnia - 0 pkt. Uzyskanie 0 pkt. skutkuje odrzuceniem kandydata. Uczniowie, którzy zdobędą 1 pkt. przejdą do dalszego naboru opisanego w pkt. III.
- c) Weryfikacja spełnienia kryterium rekrutacyjnego nastąpi na podstawie formularzy zgłoszeniowych.

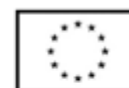
## III. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe:

### 1. Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych, z języka angielskiego, frekwencja, zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły:

- a) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku szkolnego 2018/2019. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:  
oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,  
oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,  
oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,  
oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,  
oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,  
oceny do 2,9 - 0 pkt
- b) Ocena z języka angielskiego uzyskana na koniec roku szkolnego 2018/2019. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:  
oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,  
oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,  
oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,  
oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,  
oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,  
oceny do 2,9 - 0 pkt
- c) Frekwencja na zajęciach uzyskana na koniec roku szkolnego 2018/2019. Nadawane będą punkty w skali od 1 do 5, wg klucza:



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



100% - 80% - 5 pkt,  
poniżej 80% do 70% - 4 pkt.,  
poniżej 70% do 60% - 3 pkt.,  
poniżej 60% do 50% - 2 pkt.,  
poniżej 50% - 1 pkt..

- d) Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły zostanie ocenione na podstawie rekomendacji wystawionej przez wychowawcę – do uzyskania max 3 pkt.:

udział w pracach na rzecz szkoły – 1 pkt.,  
udział w konkursach/olimpiadach, zajęciach pozalekcyjnych – 1 pkt.,  
realizacja własnych inicjatyw na rzecz szkoły – 1 pkt.

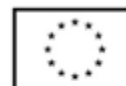
## V. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane ze średniej z ocen z przedmiotów zawodowych, oceny z języka angielskiego, frekwencji, zaangażowania na rzecz szkoły zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.
2. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista główna i rezerwowa. Obie listy zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie internetowej szkoły.
3. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydują punkty ze średniej ocen z przedmiotów zawodowych, następnie z języka angielskiego, potem frekwencja.
4. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
5. W przypadku nie zgłoszenia się do udziału w projekcie wymaganej liczby osób, rekrutacja zostanie powtórzona.
6. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w ciągu 3 dni od ogłoszenia list rekrutacyjnych. Powodem odwołania może być stwierdzenie nieprawidłowości/ błędów związanych z przeliczeniem uzyskanych przez nich punktów. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
7. Ocena uczestników zostanie zamieszczona na kartach oceny, będzie dostępna do wglądu dla każdej ze stron.

## VI. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.
2. Organizacja wysyłająca przy wyborze uczniów zachowa w projekcie wszystkie kierunki zawodowe wymienione w § 2, wybierając z każdego minimum jedną osobę, a w sumie ze wszystkich kierunków 20 osób. W przypadku, gdyby udział uczniów z któregoś kierunku był zagrożony ze względu na mniejszą ilość punktów od kierunków pozostałych, wówczas zostanie z tego kierunku wybrana minimum jedna osoba.

#### § 4

#### Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
  - a) Formularz zgłoszeniowy.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
  - a) Deklaracja statusu uczestnika,
  - b) Deklaracja o stanie zdrowia,
  - c) Europass CV w języku angielskim,
  - d) Oświadczenie uczestnika Projektu (dot. przetwarzania danych osobowych),
  - e) Umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osoba uczącą się, wraz z częścią Warunki ogólne,
  - f) Porozumienie o programie zajęć ECVET dla mobilności osób uczących się,
  - g) Zobowiązanie do Zapewnienia Jakości Mobilności.

#### § 5

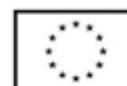
#### Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
  - językowego,
  - kulturowego,
  - pedagogicznego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu w systemie Mobility Tool oraz wypełniania ankiet ewaluacyjnych, dzienników staży i innych wymaganych dokumentów.
4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych, upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami.
6. Odbycia stażu zgodnie z programem praktyk oraz uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględno przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględno przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

## § 6

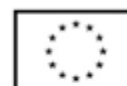
### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
  - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
  - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zaświadczenie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, i innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://budowlanka.tgory.pl/>

Tarnowskie Góry, 04.10.2019 r.



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

