



## Regulamin rekrutacji uczestników do projektu „Mobilny i wykształcony młody technik”

**NR FERSVET-2023-1-PL01-KA122-VET-000114067**

### § 1

#### Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Mobilny i wykształcony młody technik” jest realizowany przez Zespół Szkół Budowlano - Architektonicznych w Tarnowskich Górach, zwany dalej organizacją wysyłającą bądź szkołą, działającą w partnerstwie z firmą IFOM mającą siedzibę w Bolonii we Włoszech, zwaną dalej organizacją przyjmującą.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027(FERS). Projekt jest realizowany na zasadach programu Erasmus+, ale dofinansowany z projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr FERSVET-2023-1-PL01-KA122-VET-000114067 zawartej pomiędzy Zespołem Szkół Budowlano – Architektonicznych w Tarnowskich Górach a Fundacją Rozwoju Sytemu Edukacji.
4. Projekt jest realizowany w terminie 31.12.2023 – 30.12.2024.
5. Cele projektu
  - Wzrost kompetencji i umiejętności zawodowych, językowych, organizacyjnych i społecznych 20 uczniów kształcących się w kierunku technik budownictwa poprzez udział w zagranicznej mobilności.
  - Rozszerzenie oferty edukacyjnej szkoły w obszarze dydaktycznym, poznanie nowych metod i narzędzi nauczania.
  - Nawiązanie szerszej współpracy międzynarodowej, wzrost znaczenia szkoły na arenie krajowej i międzynarodowej.
6. Główne działania w projekcie to organizacja 4-tygodniowych staży zagranicznych dla 20 uczniów, którzy wyjadą do Włoch wraz z 2 opiekunami z organizacji wysyłającej.
7. Planowany termin mobilności: staże zagraniczne: 23.09.2024 – 18.10.2024 (+ 2 dni podróży).
8. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
  - a. grupę docelową,
  - b. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
  - c. nabory dodatkowe (uzupełniające) i procedurę odwoławczą,
  - d. wymagane dokumenty,



- e. prawa i obowiązki uczestników,
- f. zasady rezygnacji.

9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.

10. Biuro projektu mieści się w siedzibie organizacji wysyłającej: ul. Okrzei 3, 42-600 Tarnowskie Góry.

11. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:

<https://budowlanka.tgory.pl/>

## § 2

### Grupa docelowa

1. 20 uczniów z Zespołu Szkół Budowlano - Architektonicznych w Tarnowskich Górach kształcących się w kierunku technik budownictwa - uczniowie klasy II i III.
2. Uczestnikom towarzyszyć będzie 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele).

## § 3

### Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

#### I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie.
3. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - Dyrektor/ wicedyrektor szkoły,
  - koordynator projektu,
  - pedagog / nauczyciel (np. języka angielskiego, przedmiotów zawodowych).
4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie internetowej szkoły. O naborze poinformują także uczniowie wychowawcy klas.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu. Uczniowie niepełnoletni wypełniają formularz wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi.
6. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona na karcie oceny (protokole z rekrutacji), stanowiącej załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.
7. Podczas rekrutacji brane są pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II, III, IV a rekrutacja jest jawna i transparentna oraz wolna od dyskryminacji. W trakcie realizacji Projektu, w tym w procesie rekrutacji organizacja wysyłająca promuje i przestrzega zasad:
  - równego dostępu do informacji w realizowanym projekcie,



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- równości szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itp.,
- jasno i przejrzysto określone kryteria naboru.

## II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe

1. Posiadanie statusu ucznia Zespołu Szkół Budowlano - Architektonicznych w Tarnowskich Górach, z kierunku technik budownictwa (uczniowie II i III klasy) – ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.
2. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.

## III. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe:

1. **Ocena z przedmiotów zawodowych, ocena z języka angielskiego, zachowanie, frekwencja i motywacja:**
  - a) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec pierwszego półrocza roku szkolnego 2023/2024. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:  
oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,  
oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,  
oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,  
oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,  
oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,  
oceny do 2,9 - 0 pkt.
  - b) Ocena z języka angielskiego uzyskana na koniec pierwszego półrocza roku szkolnego 2023/2024. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:  
oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,  
oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,  
oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,  
oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,  
oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,  
oceny do 2,9 - 0 pkt.
  - c) Frekwencja uzyskana na koniec pierwszego półrocza roku szkolnego 2023/2024 podana procentowo. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:  
100% - 90% - 5 pkt.,  
poniżej 90% - 80% - 3 pkt.,  
poniżej 80% - 70% - 1 pkt.,  
poniżej 70% - 0 pkt.
  - d) Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły zostanie ocenione na podstawie rekomendacji wystawionej przez wychowawcę – do uzyskania max 3 pkt.:



udział w pracach na rzecz szkoły – 1 pkt.,  
udział w konkursach/olimpiadach, zajęciach pozalekcyjnych – 1 pkt.,  
realizacja własnych inicjatyw na rzecz szkoły – 1 pkt.

e) Osoby z mniejszymi szansami – do uzyskania max 5 pkt.:

osoba z niepełnosprawnością (0-1pkt.),  
osoba znajdująca się w niekorzystnej sytuacji społecznej (życiowej) (0-1pkt.),  
osoba znajdująca się w niekorzystnej sytuacji ekonomicznej (0-1pkt.),  
osoba znajdująca się w niekorzystnej sytuacji geograficznej (0-1pkt.),  
opinia poradni pedagogiczno-psychologicznej (0-1pkt.).

2. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów szczegółowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.
3. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista główna i rezerwowa. Obie listy zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie internetowej szkoły.
4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. Łącznie uczniowie mogą zdobyć 48 pkt. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydują punkty ze średniej z ocen z przedmiotów zawodowych, następnie ocena z języka angielskiego.
5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
7. Każdy kandydat ma prawo odwołać się w ciągu 2 dni od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
8. Ocena uczestników zostanie zamieszczona na kartach oceny, będzie dostępna do wglądu dla każdej ze stron.

#### **IV. Nabory dodatkowe**

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie, z powodu opisanego w pkt. III.3 lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłającą ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.
2. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.

#### **§ 4**

#### **Wymagane dokumenty w projekcie**



1. Na etapie rekrutacji:

a. formularz zgłoszeniowy od ucznia.

2. Po zakwalifikowaniu do projektu:

a. Deklaracja statusu uczestnika z oświadczeniem dot. przetwarzania danych osobowych,

b. Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności,

d. Porozumienie o programie zajęć edukacyjnych w ramach mobilności pomiędzy organizacją wysyłającą, przyjmującą a uczestnikiem.

3. Przed wyjazdem:

a. Deklaracja o stanie zdrowia od uczestników,

b. Zaświadczenie o odbyciu zajęć przygotowawczych dla uczestników od organizacji wysyłającej.

4. Po powrocie:

a. Suplement do Porozumienia o programie zajęć zawarty pomiędzy organizacją wysyłającą, przyjmującą a uczestnikiem,

b. Karta Oceny Efektów Kształcenia wydana przez organizację przyjmującą i walidowana przez organizację wysyłającą,

c. Certyfikat od organizacji przyjmującej,

d. Dokument Europass – Mobility zatwierdzony przez każdą ze stron oraz Krajowe Centrum Europass,

e. Dzienniczki praktyk od uczniów.

5. Listy obecności ze spotkań, zajęć, dni pobytu, itp.

## § 5

### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:

- języka obcego,
- pedagogicznego,
- kulturowego.

2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.

3. Przygotowania i złożenia wymaganego raportu w systemie Beneficiary Module, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.



4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami/ uczestniczkami.
6. Odbycia praktyki zawodowej zgodnie z programem praktyk, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik/uczestniczka zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego/jej wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

## § 6

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
  - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Budowlano – Architektonicznych w Tarnowskich Górach w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
  - Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążona kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: <https://budowlanka.tgory.pl/>

Tarnowskie Góry, 01.02.2024 r.